



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 06

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualea, 31 de MARZO de 2017

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los treinta y un días del mes de Marzo del año dos mil diecisiete, siendo las 09H10, en la Oficina del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria, los siguientes señores:

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Sr. Carlos Ramos | PRESIDENTE |
| 2. Sra. Rosa Guamán | VOCAL |
| 3. Sr. Vicente Mora | VOCAL |
| 4. Sr. René Flores | VOCAL |
| 5. Ing. Magaly Guato | SECRETARIA - TESORERA |

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario
2. Palabras de Bienvenida del Presidente del Gobierno Parroquial
3. Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes marzo del 2017
4. Informe de labores de Presidente y vocales sobre su comisión mes de marzo de 2017
5. Análisis de valores de liquidación de ex empleados del GAD-GUALEA
6. Asuntos Varios
7. Clausura

El señor presidente pone en consideración el orden del día, el mismo que es aprobado, dando paso al primer punto.

1.- Constatación del Quórum.- Se efectúa la constatación del Quórum, y no asiste el Sr. Rodman Grijalba de igual forma no asiste la señora Marisela Anaguano vocal alterna del Señor Rodman Grijalba, informa vía telefónica que se encuentra en la actividad de campamentos vacacionales y los demás integrantes del Gobierno Parroquial Gualea están presentes.

2.- Palabras de bienvenida del Presidente GAD.- El Señor Carlos Ramos, expresa su saludo a los presentes y dice compañeros gracias por su presencia e iniciemos a tratar cada uno de los puntos.

3.- Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes marzo del 2017.- La señora secretaria procede a dar lectura al acta de la primera sesión del mes de marzo la misma que es aprobada.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualaia, 31 de MARZO de 2017

4.- Informe de labores de Presidente y vocales sobre su comisión mes de Marzo de 2017.- el señor Carlos Ramos, dice bueno compañeros a continuación voy a dar lectura a las actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 5 hojas).

En su intervención la vocal Rosa Guamán, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención el vocal Vicente Mora, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención el vocal René Flores, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 1 hoja).

5.- Análisis de valores de liquidación de ex empleados del GAD-GUALEA.-

En su intervención el señor el Carlos Ramos, dice compañeros ustedes recordaran que tuvimos la salida voluntaria de dos empleados los cuales pusieron la renuncia, a los cuales hay que cancelarles lo que la ley corresponde no se había cancelado de inmediato debido a la falta de recursos pero ahora que ya se cuenta estamos listos para cancelar.

Vía telefónica mi compañera Secretaria se ha comunicado y ha procedido a comunicarles que se acerquen a revisar y si están de acuerdo suscribir el documento para proceder con el pago, días atrás se han acercado el Operador de la Retroexcavadora y ha firmado el documento inmediatamente se procedió con el pago; el señor José Robayo de igual forma se había acercado y al revisar el documento ha manifestado que está muy poco por los años de servicios, tengo entendido que vía telefónica hablo con cada uno de ustedes compañeros quiero escuchar su posición, ya que esta no es una institución privada.

En su intervención la señora secretaria dice el cálculo de las liquidaciones las realizó el señor contador del GAD.

En su intervención el señor René Flores, dice bueno a mí si me llamó José y me manifestó que el valor que le ha salido por concepto de liquidación está muy poco, por lo que me pidió que en sesión de directorio tratáramos la posibilidad de alguna bonificación por los años de servicio, a lo que respondí



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualea, 31 de MARZO de 2017

que nosotros actuaremos de acuerdo a lo que la ley permita porque caso contrario no podemos actuar fuera de la ley.

El señor Vicente Mora, manifiesta que de igual forma había mantenido una conversación vía telefónica en la cual me manifestó lo mismo que al compañero que analicemos la posibilidad de darle una bonificación adicional a la liquidación por los años de servicio; en realidad es muy poco por seis años de servicio el valor que le ha salido por liquidación, yo lo que le dije era que iba a realizar las consultas y si la ley lo permite se le reconocerá algo más, así fue lo que hice apenas pude conversar con el contador realice mi consulta, obteniendo como respuesta que nosotros únicamente podemos cancelar el valor que arroja el sistema de Actas de Finiquito y si nosotros hacemos una resolución y pagamos algo adicional seremos observados y glosados por Contraloría General del Estado.

La señora Rosa Guamán, dice bueno conmigo de igual forma habló vía telefónica y me manifestó lo mismo que a los compañeros, en todo caso yo le manifesté que voy hacer las consultas del caso y si apegados a la ley podemos adicional reconocerle algo pues bien caso contrario únicamente será el valor que del el sistema del Ministerio de Relaciones Laborales, porque si ahora nos hacemos los generosos más adelante seremos nosotros quienes tengamos que responder por ese dinero.

La señora secretaria, manifiesta que adicional voy a entregarles el Acta de Finiquito para que revisen y si tiene alguna consulta la realicen y si en todo caso nos citan al Ministerio de Relaciones Laborales, tendremos que acudir con el señor Presidente llevando toda la documentación que nos soliciten.

El señor Carlos Ramos, dice bueno en todo caso compañeros una vez todos teniendo claro esperaremos que el señor José Robayo manifieste de su aceptación o no de los valores; en el caso de Quelin Rosero como el ya firmó todo ya se procedió con el pago.

6.- Asuntos Varios.- en su intervención el señor Carlos Ramos dice, compañeros debo aclarar que el día de la minga que tuvimos en el Barrio el Copal, quienes fallaron fueron los señores del Gobierno de la Provincia, ya que ellos se comprometieron en botar material lastre y nosotros regaríamos con



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualea, 31 de MARZO de 2017

nuestra maquinaria pero justo ese día preciso no hubo nada de material lastre para tender en la vía; adicional a esto existe un problema más grave ya que días atrás me fui a constatar si ya habían llegado a la mina y no hay nada, ojala yo me equivoque porque se imaginan el tiempo y el recurso desperdiciado para nada, porque tranquilamente se podría abrir vía y conseguir una gran mina en la propiedad del SR. Pozo quienes con documento ha entregado para su explotación.

PRENDAS DE PROTECCION PROGRAMAS SOCIALES

La señora Rosita Guamán, pregunta con que presupuesto se compró camisetas para los técnicos de discapacidad y educadoras CIBV.

La señora secretaria responde como en el mes de enero los técnicos de Discapacidad no trabajaron y en el cronograma valorado está un presupuesto eso se ocupó y en el caso de las Educadoras del CIBV ellas tienen en el PAC y Cronograma Valorado con ese presupuesto.

La Vocal Rosa Guamán, dice a como también trabajan las chicas del Adulto Mayor y no se ha adquirido para ellas también.

Responde la señora Secretaria, a mí me preguntaron y yo respondí en el pedido que realizan en el mes de octubre conjuntamente con la coordinadora de proyectos ahí deben hacer constar y de igual forma en el cronograma valorado ya que ahí únicamente podrá constar para el PAC y Presupuesto, bueno dijeron será para el próximo año.

CAMPAMENTOS VACACIONALES

El señor Carlos Ramos, dice bueno compañeros nos falta coordinar aún más porque nos dable que de última hora nos manifiesten que debemos apoyar con transporte y alimentación para los promotores de los campamentos vacacionales denominado "Formador de Formadores" dictado por El Gobierno de la Provincia, ese rato conjuntamente con el compañero Vicente se resolvió apoyar a los jóvenes con los pasajes y un refrigerio; pero más tarde el Joven Cabezas mediante las redes sociales insulta manifestando que el Gobierno Parroquial no apoya en nada, bueno aquí le pedí al compañero Vicente que converse con él y aclare lo sucedido. Adicional compruebo que el señor Paúl



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualea, 31 de MARZO de 2017

funcionario del GAD de la Provincia encargado de coordinar la entrega de los yogures no puede realizar una simple actividad, ya que nos tiene esperando en Nanegalito hasta la una de la tarde cuando a las 8 de la mañana ya habían estado los yogures en Nanegal, haciendo perder las actividades de los compañeros empleados.

El señor Vicente Mora, manifiesta que en realidad si se tuvo varios inconvenientes con el representante del Gobierno de la Provincia no solo con nosotros incluso tuvieron una discusión con funcionarios del Municipio, pero en todo caso habrá que hacer un llamado de atención a funcionario para que este tipo de situaciones no se vuelvan a dar.

La señora Rosa Guamán, dice es que es importante tratar el tema y aclarar porque, ese día eran que me ponían en compromiso sobre el transporte decían que unos tenía otros que no, entonces fue ahí que yo les dije el Gobierno Parroquial va a poyar con los pasajes pero al momento son ustedes quienes deben costearse y luego se les devolverá y para evitar tanto inconveniente mejor ocuparon mi vehículo, y acerca del mensaje de Kevin en realidad no sé el porqué de su actitud cuando yo muy claro le dije que el Gobierno Parroquial va a asumir el transporte y bien compañero Vicente que hayas hablado y aclarado el tema con todos, y te agradezco por haberme apoyado en mi comisión durante el tiempo que estuve en reposo médico.

UNIFORMES EMPLEADOS GAD

El señor Rene Flores, pregunta cuando se les va a entregar a la dotación nueva.

La señora Rosa Guamán, propone que se realice un horario para la utilización de los uniformes de manera que todos utilicen la nueva dotación.

El señor Vicente Mora, dice bueno vamos a elaborar un horario al interno y se les comunicará de manera que todos deberán utilizar los uniformes correctamente.

El señor Carlos Ramos, dice estoy de acuerdo en que de esa manera se tendrá un mejor control y sobre la utilización correcta de la dotación, que se ha entregado.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA**

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 06

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE MARZO DE 2017

Gualea, 31 de MARZO de 2017

CIERRE DE CAMPAMENTOS VACACIONALES

La señora Rosa Guamán, dice que el día de mañana se va a realizar el cierre de campamentos vacacionales al cual están todos cordialmente además señor Presidente hace falta un vehículo para transportar a las personas de Gualea Cruz, y Guanábana, como también se contrate otro para el Barrio Las Tolas, así también que el Centro de Exposiciones esté limpio y con sillas.

Bueno a los participantes de Gualea Cruz yo les puedo traer y en cuanto a adecuar el sitio hoy mismo se dejará listo para mañana.

7.- **Clausura.**- Se clausura la sesión siendo las 11h30.

Atentamente

Sr. Carlos Ramos
**PRESIDENTE
GADPR - GUALEA**

Sra. Rosa Guamán
VOCAL

Sr. Vicente Mora
VOCAL



Sr. René Flores
VOCAL

Ing. Magaly Guato
SECRETARIA-TESORERA

INFORME DE LABORES- PRESIDENTE- GOBIERNO AUTONOMO **DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA**

Del 01 al 31 de Marzo del 2017

1).- Coordinación de trabajos con empleados, rutas de recolección de desechos, mantenimiento de piscina para programa a realizarse por carnaval, trabajos de alcantarillado.

b).- Coordinación de trabajos para limpieza de derrumbo vía San Luis solicitado, por moradores del barrio.

c).- Coordinación con funcionarios de EPMAPS, para que busquen la forma de remediar las afectaciones realizadas en la vía, para solucionar roturas de red matriz de agua potable sector Gualea Cruz.

d).- Coordinación con técnico encargado de guiar trabajos de mantenimiento de alcantarillado.

e).- Coordinación con funcionario de la AZ la Delicia para la presencia de funcionarios para recibir indicaciones del CEJ.

f).- Asistencia al MIES para firma de documentos de actas de finiquito de atención a adultos mayores en espacios alternativos y atención domiciliaria y CIBV.

g).- Coordinación para que se comunique a presidentas-es de los barrios a reunión urgente en Nanegalito ya que se me comunica por parte de la Mancomunidad que estará presente el Sr. Prefecto de la provincia de Pichincha para coordinar acciones de trabajo en las parroquias de la MACA Mancomunidad del Chocó Andino.

2).- Coordinación de actividades con personal del GAD y moradores del barrio para continuidad de minga en el barrio de Gualea Cruz, que se realizará de ser posible todos los días jueves hasta culminar los trabajos.

b).- Asistencia a reunión en Nanegalito con la presencia del Sr. Prefecto economista Gustavo Baroja, ing. Jefe de Campamento Nanegalito, presidentes de los GAD s parroquiales de la MACA, varios presidentes de los barrios, lamentablemente de la parroquia Gualea NO asistieron todos, embargo se realizó la intervención solicitando la pavimentación de la vía Gualea Cruz el chontal, el mantenimiento de las vías ramales por cuanto la mayoría de las áreas productivas se encuentran en esos sectores desatendidos, además se le mencionó sobre la falta de maquinaria en el campamento Nanegalito que pese a que se mencionaba anteriormente que se realizó la compra de maquinaria y nunca llegó al Campamento Nanegalito.

Como respuesta ante los diferentes reclamos de todos los presidentes de los GAD s y varios presidentes de los barrios sobre la desatención vial en las parroquias; el Sr. Prefecto se manifestó comprometiéndose a mejorar los servicios y realizar la compra de una excavadora grande y una motoniveladora para el campamento Nanegalito y preste servicio a las parroquias.

3).- Asistencia a reunión en el Municipio del DMQ. Para tema de ordenanza 137, PUOS

Para mesa de trabajo inter-institucional: entre los representantes de los GAD s. de la MACA, empresas, instancias o dependencia del Municipio del DMQ, para presentación de programas, planes, proyectos, propuestas que se acoplaran para los trabajos en las parroquias en forma coordinada institucionalmente con sus respectivos valores de inversión.

b).- Coordinación de actividades con empleados.

4).- Coordinación con tenencia política para que revea la entrega de boletín informativo a propietario de los predios que están a las vías para que apoyen cumpliendo con la responsabilidad de mantener rameado el frente de los predios correspondientes a las vías.

b).-Asistencia a reunión en el barrio San Luis Alto para cambio de directiva, que por unanimidad queda como presidente el Sr. Patricio Bolaños y con nuevo grupo de acompañantes; solicitan se apoye con la maquinaria para instalación de manguera de agua para uso doméstico y se les colabore para la culminación del proyecto de agua con la compra de mangueras y materiales que se necesiten para servicio comunitario y con la disponibilidad de apoyar en mingas como contraparte de los moradores.

6).- Coordinación de actividades con empleados.

b).-Coordinación con la Sra. Presidenta del barrio Vista Hermosa y tenga información sobre el área de descarga para la construcción de la planta de tratamiento y no tener futuras complicaciones con los propietarios de los predios aguas abajo.

c).- Asistencia a reunión con líderes comunitarios y delegados del Concejo de Participación ciudadana y Control social para que reciban indicaciones para que puedan llenar los formularios para preguntas en rendición de cuentas ante el GAD Parroquial.

d).- Asistencia a Sesión de Directorio con Ser. Vocales del GAD Parroquial Gualea.

7).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Trabajos de oficina.

c).- Seguimiento a trámite en la AZ D.

8).- Coordinación de actividades con empleados, mantenimiento del parque y se fumigue.

9).- Continuidad de trabajos en Minga Gualea Cruz.

10).- Asistencia a reunión en Magdalena sector el Chontal para socialización del plan de manejo ambiental y líneas de transmisión, del proyecto hidro eléctrico.

11).- Coordinación con el Sr. Presidente del Barrio el Copal para Minga de rameo de vía desde las Tolas –Ayapi y bacheo en ciertas partes con el apoyo de personal y maquinaria del GAD Gualea.

13).- Coordinación de trabajos con empleados y se apoye con la maquinaria para mantenimiento vial en la vía las Tolas por petición del Sr. Presidente del barrio y moradores del sector.

b).- Asistencia a reunión en la Delegación Noroccidental de la AZ la Delicia para socialización de la ordenanza 102 del DMQ. Donde se realiza ciertos reclamos acerca de la inobservancia a las menciones realizadas por parte de los GAD s Parroquiales y nada de lo aportado hicieron constar.

c).- Asistencia al GAD Provincial para seguimiento a trámite de documentos para matriculación de maquinaria retro excavadora.

d).- Asistencia al MIES para firma de convenio CIBV.

e).- Asistencia al MIES para firma de documentos y retiro permiso de funcionamiento del proyecto de adultos mayores.

14).- Coordinación con el Sr. Presidente del barrio las Tolas para apoyar a mantenimiento vial ya que se cuenta el apoyo en parte del Campamento Nanegalito.

b).- Asistencia a reunión en Nanegal con presidentes de los GAD s de la Mancomunidad y funcionarios de EMASEO y EMGIRS para tratar el tema de convenios de recolección de desechos con la MACA.

Respecto al espacio de las cajas compactadoras se queda en seguir realizando las adecuaciones pertinentes del espacio.

15).- Asistencia a la AZ la Delicia para seguimiento a trámite y retiro de documentos.

b).- Coordinación de actividades con empleados.

c).- Coordinación de actividades para limpieza de derrumbo vía San Luis.

16).- Trabajos de oficina.

b).- Continuidad de minga barrio Gualea Cruz.

17).- Trabajos de oficina fuera de área.

19).- Recorrido con técnicos y estudiantes de la Universidad Católica para reconocimiento de los lugares a realizarse los levantamientos topográficos.

20).- Asistencia reunión en la Delegación Noroccidental para socialización de la ordenanza 102 por parte de funcionarios del Municipio del DMQ.

b).- Trabajos de oficina fuera de área.

21).- Asistencia a reunión en Santa Elena por invitación de funcionarios del GAD Provincial que están a cargo del área productiva Caña y café y proyectos de emprendimiento.

b).- Mantenimiento de maquinaria retro excavadora, pintada de interior del tanque de combustible.

- 22).- Recorrido con personal técnico y estudiantes de la Universidad Católica para iniciar trabajo de campo para levantamiento topográfico y mapa base de los centros poblados de los barrios que se dividió en dos grupos: actualmente la Cabecera Parroquial y Guanábana.
- 23).- Coordinación de trabajos con empleados, hoy NO se realiza la minga del barrio Gualea Cruz.
- 24).- Coordinación de actividades con empleados.
- b).- Recorrido con técnicos, estudiantes de la Universidad Católica y personal del GAD Parroquial para continuar actividades de levantamiento topográfico y mapa base de los centros poblados de los barrios: El Belén, Las Tolas, Ayapi, San Luis Alto y San Luis Bajo.
- 25).- Recorrido con ing. Técnicos a cargo de los estudiantes que tenían que realizar los trabajos que por estar en puestos de trabajo y no lo pueden realizar directamente optaron por contratar los servicios profesionales para que realicen el levantamiento topográfico y mapa base de los centros poblados de: Gualea Cruz, el Porvenir, Manchuri, Urcutambo, Bella Vista y Vista Hermosa.
- b).- Coordinación con el Sr. Presidente del barrio San Luis Alto y personal del GAD para que se apoye con la maquinaria para excavación e instalar manguera para conducción de agua para servicio doméstico.
- 27).- Coordinación de actividades con empleados.
- b).- Trabajos de oficina.
- 28).- Asistencia a EPMAPS para retiro de facturas de consumo de agua y estados de cuenta.
- b).- Ingreso de documentos a EPMAPS.
- c).- Asistencia al MIES para firma de convenio de atención a adultos mayores en atención domiciliaria y espacios alternativos.
- d).- Asistencia a la AZ la Delicia para ingreso de documentos.
- 29).- Asistencia a la AZ la Delicia para ingreso de documentos.
- b).- Coordinación de actividades con empleados y se delegue a sres. Vocales para que asistan a reuniones convocadas por las instancias pertinentes.
- 30).- Asistencia a reunión en ASOGOPAR Quito con la presencia de representantes de diferentes instituciones y difundir los mecanismos y requisitos que se debe tener para desarrollar las festividades; contando con la presencia de representantes de: intendencia, policía, bomberos, seguridad y riesgos, SAYSE, GAD Parroquiales.

31).- Asistencia a Sesión de directorio.

b).- presentación de informe de labores del mes.

c).- Coordinación con funcionaria de la Delegación Noroccidental para que el GAD contribuya trasporte de los asistentes a cierre de campamentos vacacionales.

Atentamente



Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA



**INFORME DE ACTIVIDADES Y GESTIONES DE
LA COMISION "ECONOMICO PRODUCTIVO"
DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE GUALEA.**

NOMBRE: Rodman R. Grijalba

CARGO: Vice-Presidente

PERIODO DE INFORME: Del 1 al 31 de Marzo del 2017


DESARROLLO

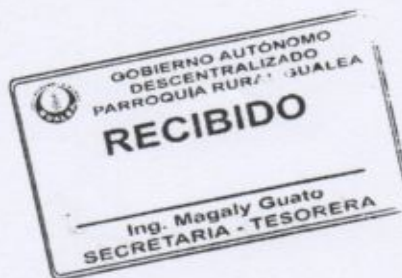
1. Asistencia a las oficinas del Gad Gualea a realizar proyecciones 2017
2. Asistencia a la reunión de trabajo con el economista Gustavo Baroja en Nanegalito.
3. Visita de Ecuador TV EN Gualea centro para realizar un reportaje de nuestra Parroquia.
4. Participación del taller dictado por el Consejo de Participación Ciudadana en Gualea centro.
5. Asistencia a la reunión de jóvenes para tratar temas de colonias Vacacionales y capacitación del Gobierno de la Provincia.
6. Asistencia a la Asamblea Publica para tratar el Borrador del estudio de impacto ambiental del proyecto hidroeléctrico Magdalena y su línea de transmisión.
7. Asistencia a las capacitaciones del CPP con los jóvenes de FORMADOR DE FORMADORES. Que fueron los días 13, 14, 15, 16,
8. Asistencia a las capacitaciones de colonias vacacionales dictado por parte de la delegación la Delicia en la Casa Somos Nanegalito.

9. Participación como monitor de colonias vacacionales los días 27, 28, 29, 30,31, 1 de abril.
10. Participación de la Gira de observación con los niños y jóvenes de colonias vacacionales por parte del municipio de Quito.
11. Asistencia al programa de culminación de colonias Vacacionales en Gualea centro.

Atentamente

Rodman R. Grijalba
VICE-PRESIDENTE


Marisela Anaguano
VOCAL ALTERNA



INFORME DEL 01 MARZO AL 31 MARZO 2017

Señor.

Carlos Ramos.

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL GUALEA

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley presento informe de actividades mes de MARZO 2017 comisión que presido; **DEPORTES, SOCIAL Y CULTURA.**

FECHA: 08 marzo del 2017

1.- Entregar información vía telefónica a la asistente del GAD la cantidad de beneficiarios tanto de hombres y mujeres de los Proyectos Espacios Alternativos y Atención Domiciliaria del adulto mayor.

- ✓ Hombres 58, mujeres 42. Espacios Alternativos.
- ✓ Hombres 12, mujeres 18. Atención Domiciliaria.

FECHA: 12-03- 2017

2.- Comunicar a los jóvenes voluntarios para la capacitación formador de formadores apoyado por el consejo Provincial.

3.- Organizar el transporte para la salida de los Jóvenes a Nanegalito a la Capacitación, apoyado por el GAD.

FECHA: 21-03-2017

4.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Realizar oficio solicitar al Consejo Provincial la colaboración de 1000 yogures.

FECHA: 24-03-2017

5.- Solicitar apoyo a UTOPIA con un arroz colorado para los niños/as y jóvenes de los campamentos vacacionales en la salida de paseo al Zoológico Guallabamba.

FECHA: 27-03-2017

6.- Cordianción Consejo Provincial entrega de los Yogures.

FECHA: 28-03-2017

7.- Oficina GAD Gualea

- ✓ Revisar informes y planificar actividades mensuales Proyectos Adulto Mayor.

- ✓ Enviar Yogures a las comunidades donde se están ejecutando los campamentos vacacionales, Bellavista, Urcutambo, Manchuri, El Porvenir, Gualea Cruz, Las Tolas, Guanabana y Gualea Centro.

FECHA: 29-03-2017

8.- Salida de recreación con los niños y niñas de los campamentos vacacionales al Zoológico de Guallabamba.

FECHA: 30-01-2017

9.- Reunión ASOGOPAR QUITO

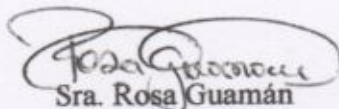
- ✓ Socializar los requisitos necesarios para los permisos de festividades Parroquiales y comunidades.

FECHA: 31-03-2017

10.- Asistencia segunda reunión Ordinaria GAD Gualea.

OBSERVACIÓN: Por motivo de una operación no se ha podido cumplir algunas actividades planificadas, adjunto certificado médico.

ATENTAMENTE,


Sra. Rosa Guamán

VOCAL PRINCIPAL GAD GUALEA
171656437-0



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO DEL 2017

COMISIÓN DE AMBIENTE

VOCAL VICENTE MORA

1). asistí a una reunión con el señor prefecto Gustavo Baroja y los presidentes de las cuatro parroquias del noroccidente de Quito, en la parroquia de Nanegalito

2). Realice un recorrido por algunos centros turísticos de la parroquia de Gualea, con Ecuador TV asiendo unas filmaciones para luego pasar los viernes a las 8:30.

Evento conseguido por el presidente de la asogopar Quito, Pablo Cobos.

3). Asistí a una capacitación de los nuevos lineamientos para las rendiciones de cuentas de las autoridades.

4). Asistí a una capacitación de violencia de genero con el departamento de equidad y justicia del municipio de Quito.

5). Asistí a una reunión de trabajo con los jóvenes lideres de laos campamentos vacacionales de las cuatro parroquias, organizado por Paul delegado del consejo provincial de Pichincha.

6). Se realiza una solicitud al ministerio del ambiente, solicitando la continuidad del proyecto de restauración forestal en nuestra parroquia.

7). Asistí a la socialización del borrador del estudio de impacto ambiental del proyecto hidroeléctrico de Magdalena.

8). Asistí a la inauguración de los talleres para los campamentos vacacionales en la parroquia de Nanegalito.

COMISIÓN DE AMBIENTE

9). Asistí a la clausura del taller de formador de formadores en Nanegalito para los campamentos vacacionales, dictado por el consejo provincial de pichincha.

10). Asistí a la reunión de socialización de la ordenanza metropolitana 102 de participación ciudadana y control social, en la delegación Noroccidental de Nanegalito.

Para los cuatro gobiernos parroquiales, del noroccidente de Quito.

Atentamente,

COMISIÓN DE AMBIENTE

vocal Vicente Mora




INFORME DE LABORES

COMISION ASENTAMIENTOS HUMANOS

DEL 01 AL 31 DE MARZO 2017

- Día 06 asistencia a oficina, primera sesión ordinaria.
- Reunión con funcionarios del C.P.C.C.S tema rendición de cuentas.
- Reunión con funcionarios del Municipio de Quito tema derechos de la mujer.
- 11 sábado minga en el barrio el Copal. Se corta el monte de los costados de la vía y se pone material con la volqueta en parte de los huecos de la vía.
- 13 Asistencia a oficina, contacto telefónico con Ing. Ferie encargado de los proyectos de extensión de red eléctrica en los barrios.
- Atiendo emergencia en el barrio Vista Hermosa llevando en la volqueta 10 pares de andamio para el arreglo de tuberías del agua rotas, apoyo con al volqueta y materiales para tapar huecos en al vía a San Luis.
- 14 trabajos en la oficina.
- 18 asisto a la final del campeonato de indor futbol en el barrio el Porvenir y hago la entrega de medallas al tercer puesto.
- 20 recorrido en el cementerio y toma de fotos de tumbas de fallecidos no identificados para entregar a DINAPEN.
- 21 atiendo y recorrido con delegado de DINAPEN por el cementerio, toma de fotos y constatación de tumbas de fallecidos no identificados.
- 27 asisto a oficina.
- Constatación con el Sr. Presidente del GAD del estado y funcionamiento del desvió del agua en la quebrada el Tonlo.
- Se pide a los Señores Presidente de los barrios el listado y documentos de los difuntos enterrados en sus cementerios para entrega a la DINAPEN.
- 29 gestión en la u Central Facultad Administración por mobiliario y computadores.
- 30 asisto al distrito de educación en Nanegalito a la premiación a los mejores bachilleres de la zona, tres bachilleres corresponde a la parroquia Gualea.
- 31 segunda sesión ordinaria.

ATENTAMENTE


RENE FLORES

**VOCAL DE LA COMISION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.
GAD PARROQUIAL RURAL GUALEA -**

